



Gentili Colleghi e Colleghe,

per una corretta compilazione della domanda di ammissione al PSS e della documentazione che ad essa va allegata, vi invito a leggere attentamente le istruzioni e le note ivi indicate nel nostro sito.

Sperando di fare cosa gradita, vi riporto comunque alcune **indicazioni utili per l'autodichiarazione dei redditi e la documentazione da allegare all'istanza.**

Il/la legale incaricato/a dall'Istante dovrà compilare il modulo on line secondo le indicazioni del proprio/assistito/a, **con particolare attenzione all'indicazione del reddito sia dell'istante che del suo nucleo familiare, INDICANDO POI IL TOTALE COMPLESSIVO DI QUANTO PERCEPITO.**

Questi sono dati necessari **in assenza dei quali l'istanza verrà rigettata.**

Vi preciso che l'autodichiarazione dovrà inoltre riportare il **reddito COMPLESSIVO** ovvero **comprensivo di TUTTE le voci** che vanno conteggiate ai fini del reddito: non è pertanto più necessario allegare la dichiarazione dei redditi, l'autodichiarazione reddituale e le attestazioni inerenti a contributi erogati da altri enti.

Vi ricordo che, ai fini dell'autocertificazione del rispetto dei limiti di reddito previsti dall'articolo 76 DPR 115/2002, devono essere indicati, oltre al reddito imponibile ai fini IRPEF del richiedente e dei familiari conviventi anche eventuali ulteriori redditi esenti per legge da tale imposta o soggetti a ritenuta alla fonte ovvero ad imposta sostitutiva.

Al fine di evitare autocertificazioni non corrette, quindi, dovranno essere indicati anche i redditi non inclusi nella dichiarazione dei redditi, tra cui, a titolo esemplificativo, ma non esaustivo: provvidenze pubbliche quali reddito di garanzia e di cittadinanza contributo canone di locazione, assegno regionale al nucleo familiare, etc.; borse di studio; pensioni; indennità di accompagnamento non di natura assistenziale; assegno di separazione o di divorzio a favore del coniuge (è escluso il contributo ricevuto dall'istante per il mantenimento dei figli); interessi corrisposti da banche su conti correnti, BOT, CCT, BTP; proventi da vendita di immobili acquistati o costruiti da non più di cinque anni o non adibiti ad abitazione principale.

Per cespiti di altra natura si invita a consultare le tabelle riepilogative pubblicate alle pagg. 13 e 14 del VADEMECUM pubblicato nella sezione „Testi e normativa di riferimento“.

Evidenzio che **il reddito ISEE non è valido ai fini del beneficio** e che **un reddito annuo inesistente, irrisorio o negativo** è ritenuto inverosimile e legittima la richiesta di chiarimenti.

Per qualunque dubbio, l'istante è invitato ad assumere informazioni presso l'[Agenzia delle Entrate](#), competente per la verifica della correttezza dell'autocertificazione.



Per i **cittadini di Stati NON appartenenti all'Unione europea**, l'istanza va corredata con una certificazione dell'autorità consolare competente che attesti i redditi prodotti nel paese d'origine (art. 79 DPR 115/2002). In caso di impossibilità a presentare tale certificazione, all'istanza andranno allegati copia della richiesta consolare (inviata a mezzo raccomandata o pec: al riguardo è necessario fornire la prova dell'invio e della ricezione della richiesta; non è quindi sufficiente l'invio di una mail ordinaria e neppure di una pec inviata alla mail ordinaria) e, in caso di mancata risposta da parte del Consolato, l'istante potrà autocertificare quanto sopra indicato mediante un'autocertificazione dei redditi prodotti all'estero (art. 94 DPR 115/2002).

Ogni istanza dovrà in ogni caso essere corredata di tutti i documenti utili al consiglio per valutare **la non manifesta infondatezza delle pretese sostanziali dell'istante**.

Nel caso di istanze volte all'ammissione in procedimenti già pendenti, sarà necessario depositare l'atto introduttivo del procedimento e documentare la pendenza della causa (es. atto di citazione e ricorso con pedissequo decreto di fissazione udienza).

Per la domanda presentata dal curatore speciale del minore è necessario allegare il documento d'identità del curatore ed il provvedimento di nomina da parte dell'autorità giudiziaria nonché indicare i dati del/dei genitore/i contro il quale/i il procedimento è radicato.

Segnalo che un'istanza compilata correttamente agevola non solo il lavoro della segreteria e della commissione ma consente a tutti voi di avere in tempi più brevi la delibera di ammissione.

A disposizione per ogni chiarimento, vi saluto cordialmente.

Avv. RA Dr. Franco BIASI
Presidente

Avv. RA Dr. Nelly LESCIO
Coordinatore Commissione Patrocinio a Spese dello Stato



Werte Kollegen und Kolleginnen,
zwecks der korrekten Ausfüllung des Antrags auf Zulassung zur Prozesskostenhilfe und dessen Anlagen weise ich auf die Anweisungen und Hinweise unserer Webseite hin.

In der Hoffnung euch dabei zu unterstützen, gebe ich folgend einige **nützliche Hinweise für die Eigenerklärung der Einkommen und die Anlagen des Antrags** wieder.

Der/die vom Antragsteller beauftragte Rechtsanwalt/in muss das Formular gemäß den Angaben des/der eigenen Mandanten/in online ausfüllen, **mit besonderem Augenmerk auf die Angabe des Einkommens des Antragstellers und auch von dessen Familiengemeinschaft. SCHLIESSLICH MUSS DIE GESAMTSUMME DER ERHALTENEN BETRÄGE ANGEGEBEN WERDEN.**

Diese Daten sind zwingend notwendig und **der Antrag wird, in Ermangelung deren Angabe, abgewiesen.**

Ich weise darauf hin, dass die Eigenerklärung das **GESAMTEINKOMMEN**, und zwar **ALLE einkommensrelevanten Positionen**, enthalten muss: deshalb ist es nicht mehr notwendig, die Einkommensteuererklärung, die Eigenerklärung zum Einkommen und die Bescheinigungen bezüglich den Erhalt von Beiträgen von Seiten anderer Körperschaften beizulegen.

In der Eigenerklärung bezüglich des Einhaltens der Einkommensgrenzen nach Art. 76 D.P.R. Nr. 115/2002 müssen, zuzüglich des für die Erhebung der IRPEF-Einkommensteuer steuerbaren Einkommens des Antragstellers und der der mit diesen letzteren zusammenlebenden Familienangehörigen, auch etwaige weitere, gesetzlich steuerbefreite, sowie mit Vorsteuerabzug oder Ersatzbesteuerung versehenen Einkommensarten angegeben werden.

Um fehlerhafte Eigenerklärungen zu vermeiden müssen somit auch jene Einkommensarten angegeben werden, die nicht in der Einkommensteuererklärung wiedergegeben sind, wie beispielsweise (ohne Anspruch auf Vollständigkeit): öffentliche Beiträge wie das soziale Mindesteinkommen oder "*Reddito di cittadinanza*", Beitrag für Miete, regionales Kindergeld, usw.; Studienbeiträge; Renten; Begleitungsgeld, die nicht aus sozialversicherungsrechtlichen Gründen erhalten werden; Scheidungs- oder Trennungsunterhalt zugunsten des Ehepartners (ausgenommen des Betrags, den der Antragsteller für den Unterhalt der Kinder bezieht); von Kreditinstituten ausgezahlte Zinsen auf Bankkonten, BOT, CCT, BTP; Erträge aus Verkauf von Immobilien, die nicht länger als vor 5 Jahren angekauft oder gebaut, sowie als Hauptwohnung bestimmt worden sind.

Für Einnahmen anderer Art weise ich auf die zusammenfassenden Tabellen auf Seite 13 und 14 des VADEMECUMs hin, welches unter der Abteilung „Grundlegende Texte und Gesetzesbestimmungen“ veröffentlicht ist.

Wir erinnern daran, dass das **ISEE-Einkommen für die Zulassung zur Prozesskostenhilfe nicht gilt** und dass ein nicht **existierendes, unerhebliches oder gar negatives jährliches Einkommen** als unwahrscheinlich betrachtet wird: eine solche Angabe berechtigt eine Rückfrage zur Klärung.



Für jeden Zweifel ersucht man den Antragsteller, sich an die Agentur der Einnahmen-[Agenzia delle Entrate](#), zuständig für die Überprüfung der Korrektheit der Eigenerklärung, zu wenden.

Für die **Bürger von Nicht-EU-Mitgliedstaaten** muss dem Antrag eine Bescheinigung der zuständigen Konsular Behörde beigelegt werden, welche die im Herkunftsland erzielten Einkommen nachweist (Art. 79 DPR Nr. 115/2002). Falls es dem Antragsteller nicht möglich sein sollte, diese Bescheinigung erbringen zu können, muss dem Antrag eine Kopie der konsularischen Anfrage (mittels Einschreiben oder PEC-Mail gesendet: diesbezüglich muss der Nachweis des Versands und des Empfangs der Anfrage erbracht werden, somit genügt hierfür nicht das Absenden einer einfache Mail oder das Absenden einer PEC-Mail an einer normalen E-Mail-Adresse). Bei fehlender Antwort seitens des Konsulats kann der Antragsteller mittels Eigenerklärung die im Ausland erzielten Einkommen selbst bescheinigen (Art. 94 D.P.R. Nr. 115/2002).

Jedem Antrag müssen auf jeden Fall alle Unterlagen beigelegt werden, die es dem Ausschuss erlauben, **die nicht augenscheinliche Grundlosigkeit der substantziellen Ansprüche des Antragstellers** festzustellen.

Bei Anträgen für bereits behängende Verfahren muss der einleitende Schriftsatz beigelegt und das Behängen des Verfahrens nachgewiesen werden (z.B. Klageschrift und Rekurs mit entsprechendem Dekret zur Festsetzung der Verhandlung).

Sollte der Antrag seitens des Spezialverwalters von Jugendlichen gestellt werden, müssen diesem eine Kopie der Identitätskarte des Verwalters und die Ernennung von Seiten der gerichtlichen Behörde, sowie die Angabe der Daten des/der Elternteils/e, gegen den/die das Verfahren behängt, beigelegt werden.

Ich möchte abschließend darauf hinweisen, dass ein korrekt ausgefüllter Antrag nicht nur die Arbeit des Sekretariats und der Kommission erleichtert, sondern auch dazu beiträgt, dass Sie alle Ihren Zulassungsbeschluss rascher erhalten.

Zur Verfügung für jegliche Rückfragen verbleibe ich,
mit freundlichen Grüßen

Avv. RA Dr. Franco BIASI
Präsident
Avv. RA Dr. Nelly LESCIO
Koordinatorin der Prozesskostenhilfekommission